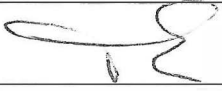
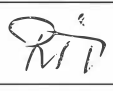


PM

Rubrik: Regler för utfärdande och förlängning av sjukintyg	
Enhet/förvaltning: Ortopedkliniken Blekingesjukhuset	Huvudområde/delområde: Administration/Hantering
Ansvarig: Tomas Ericson, verksamhetschef 	Utfärdare: Rickard Tuvhag, avdelningschef 
Gemensamt med:	Version: 2.1
Godkänt datum: 2020-06-28	Nästa revidering: 2022-06-28

KOPIA

- Sjukintyg ska skrivas av behandlande läkare.
- Sjukintyg ska skrivas av operatören eller utskrivande läkare om patienten har varit inlagd på någon av våra vårdavdelningar.
- Sjukintyg på akutpatienter ska skrivas av den läkare patienten träffade på akuten. Detta gäller även andra intyg till exempel reseintyg, intyg till skolan och så vidare.
- Förlängning av sjukintyg ska i första hand göras av den som skrev första sjukintyget. Undantag kan vara när patienten har haft ett återbesök till annan läkare och denna läkare har tagit över uppföljningsansvaret, till exempel akutopererad i Karlskrona och därefter planerad uppföljning i Karlshamn.
- Patient ska informeras att det kan ta upp till 7 dagar innan intyget är klart. När läkaren har längre frånvaro än 7 dagar kan man fråga annan läkare om han kan förlänga sjukintyget.
- Om läkaren inte vill förlänga ett sjukintyg eller inte har svarat på bevakning i tid ska en telefontid bokas under veckan. Dessa telefontider är på eftermiddagen mellan kl. 16.15-16.45. Läkaren ska på morgonen informeras om att han har patient att ringa angående sjukintyg. Läkaren ska alltid personligen meddela patienten om han inte kommer att förlänga sjukintyget. Patienten kommer alltid med en massa frågor och önskar en förklaring till varför man inte ha förlängt sjukintyget. Beskedet till patienten om att sjukintyg inte kommer att förlängas ska lämnas av ansvarig läkare.